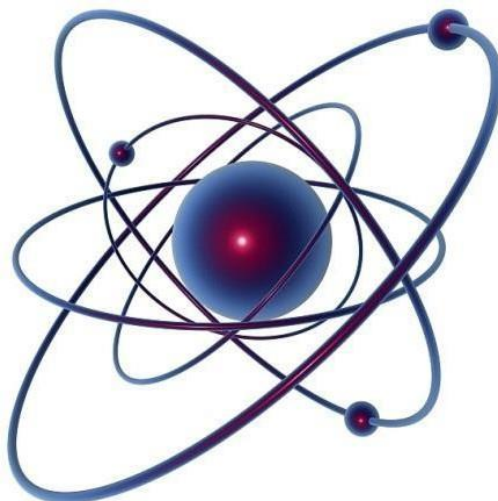


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Учреждение образования  
«БАРАНОВИЧСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

## VI БАРАНОВИЧСКИЙ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ФОРУМ «НОВАТОР – 2024»



### ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

*Дорогие друзья!*

Приглашаем Вас принять участие в работе *VI Барановичского научно-образовательного форума «НОВАТОР - 2024»*, который состоится **16 октября 2024 года** на базе учреждения образования «Барановичский государственный университет».

*Участники форума* — аспиранты, магистранты, студенты, учащиеся.

➤ **Формы участия в форуме:**

- выступление с докладом на пленарном заседании (до 15–20 минут);
- выступление с докладом на заседании секции (до 10 минут);
- участие в дискуссии на секционном заседании;
- дистанционное участие (онлайн).

➤ **Официальные языки форума:**

- русский,
- белорусский,
- английский.
- китайский

## **Научные направления работы форума:**

1. Техника и технологии.
2. Экономика и право.
3. Педагогика. Социальная педагогика.  
Социально-гуманитарные дисциплины
4. Физическая культура и спорт.
5. Психология.
6. Технологическое и эстетическое образование.
7. Дошкольное и начальное образование.
8. Экология. Охрана окружающей среды.
9. Информационные технологии. Математика. Физика.
10. Русский язык. Русская литература. Белорусский язык.  
Белорусская литература.
11. Английский язык. Немецкий язык. Китайский язык

### **➤ Координаторы форума по направлениям:**

#### **№ 2:**

*Харкевич Ирина Станиславовна*  
e-mail: [science\\_fep@mail.ru](mailto:science_fep@mail.ru)

#### **№№ 3-8:**

*Дегиль Наталья Ивановна*  
e-mail: [degil.natasha@mail.ru](mailto:degil.natasha@mail.ru)

#### **№№ 1,9:**

*Горбач Юлия Евгеньевна*  
e-mail: [gorbachje@mail.ru](mailto:gorbachje@mail.ru)

#### **№№ 10,11:**

*Прадун Анна Васильевна*  
e-mail: [molodnauka@gmail.com](mailto:molodnauka@gmail.com)



## Представление материалов и заявок

Материалы и заявка(и) участника(ов) форума централизованно от учреждения (организации) по каждому из направлений работы форума высылаются на адрес электронной почты **координаторам** по направлениям. Имя файла должно включать фамилию, инициалы, город, номер направления (Иванов\_ИИ\_Барановичи\_1).

Прием материалов и заявок — **до 30.09.2024 г.**

<b>ЗАЯВКА УЧАСТНИКА VI Барановичского научно-образовательного форума «НОВАТОР – 2024» 16 октября 2024 г.</b>	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Статус (магистрант, студент, учащийся)	
Организация	
Адрес	
Телефон	
E-mail	
Тема выступления	
Научное направление	
Форма участия (очная, онлайн)	



## Требования к оформлению материалов

### **1. Техническое оформление материалов.**

Материалы набираются в редакторе MS Word. **Объем статьи в сборник материалов форума — 6000—8000 печатных знаков** авторского материала (в этот объем входят текст, таблицы, список цитируемых источников и рисунки);

Статьи представляются на формате **A4**; абзацный отступ — **10 мм**; отступ для левого поля — **20 мм**, сверху — **20 мм**, правого — **22 мм**, нижнего — **24 мм**. Шрифт основного текста **10 п.**, вспомогательного (сведения об авторе, список цитируемых источников,

подписи рисунков, заглавия и содержание таблиц) — **8 п.**; межстрочный интервал **одинарный**.

Страницы не нумеруются. Ориентация страниц — только книжная; использование автоматических концевых и обычных сносок в статье не допускается; использование переносов не допускается; весь текст набирается шрифтом Times New Roman;

## 2. Содержание и оформление обязательных элементов.

– **индекс Универсальной десятичной классификации (УДК):** является обязательным; оформляется отдельной строкой слева перед сведениями об авторах, светлым начертанием, вспомогательный шрифт;

– **сведения об авторах:**

• инициалы и фамилия (приводят в именительном падеже, полужирное начертание, шрифт 8 п.);

• место учебы/работы (приводят **официальное название учебного заведения или научной организации в полной форме согласно Уставу учреждения/организации**, населенного пункта, курсив, вспомогательный шрифт);

• наименование страны (полное официальное название, курсив, вспомогательный шрифт).

Имена соавторов статьи приводят в принятой ими последовательности.

**Сведения об авторах должны быть на языке статьи.** Внизу страницы размещают сноску — авторский знак с фамилией и инициалами автора статьи; через запятую указывают год (© Иванов И. И., 2024).

Сведения об авторах помещают перед заглавием статьи, выделяя полиграфическими средствами.

– **заглавие:** помещают по центру перед текстом, прописными буквами (основной шрифт), полужирное начертание; заглавие должно быть на языке основного текста статьи;

– **основной текст:** выравнивание по ширине, светлое начертание, с выделением автором необходимых частей текста полужирным начертанием (**Введение, Основная часть, Заключение**);

– **таблицы:** заголовок таблицы располагается отдельной строкой слева, без отступа; сквозная нумерация арабскими цифрами; если в статье одна таблица, она также должна быть пронумерована (Таблица 1 — Название таблицы); на все таблицы должны быть ссылки в тексте, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием номера;

– **формулы:** все формулы, а также все символы греческого алфавита и иные, используемые в формулах, в тексте должны быть набраны с помощью редактора формул MathType; основной шрифт; переменные, обозначенные латинскими символами, набирают курсивом, греческие — прямым; математические знаки, сокращенные математические термины набирают прямым начертанием; сокращения в индексах на русском языке набирают прямым шрифтом; любые скобки — прямым начертанием; номер формулы набирается в круглых скобках, ставится у правого края в одну строку с формулой; нумеровать необходимо лишь те формулы, на которые имеются ссылки; при расшифровке буквенных обозначений необходимо располагать их в порядке расположения в формуле;

– **рисунки:** вставляются в текст как внедренный объект без обтекания; графики и диаграммы, подготовленные в MS Excel, **не должны содержать цветных заливок и абрисов**, заливок в градациях серого; сквозная нумерация арабскими цифрами, после номера ставится длинное тире и указывается подпись (Рисунок 1 — Название рисунка); подпись рисунка — внизу, выравнивание по центру без абзаца; если рисунок один, то он также нумеруется; на каждый рисунок необходимо давать ссылку полным словом с указанием номера. Если в иллюстрацию, помещенную под одним номером, входит несколько изображений, то в подписи тема каждого может быть определена следующим образом:

Рисунок 12 — Оформление концевой полосы: *а* — полоса с сюжетной концовкой;  
*б* — полоса с орнаментальной концовкой

Цифровые и буквенные обозначения, поясняемые в основной подписи и в экспликации, выделяют курсивом;

Не допускается один и тот же результат представлять в виде иллюстрации и таблицы;

– *пристатейные библиографические списки*: **СВЕДЕНИЯ ОБ ИСТОЧНИКАХ СЛЕДУЕТ РАСПОЛАГАТЬ В ПОРЯДКЕ ПОЯВЛЕНИЯ ЦИТИРОВАНИЯ, А НЕ В АЛФАВИТНОМ ПОРЯДКЕ**; озаглавливать «Список цитируемых источников» и нумеровать арабскими цифрами с точкой с абзацного отступа, оформлять в полном соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание.

Общие требования и правила составления. В тексте ссылки на источники оформляются в квадратные скобки: указывается номер источника, через запятую страница, на которой располагается цитированный текст ([1, с. 30]; [2, с. 80; 5, с. 112]).

**3. При наборе основного текста** в обязательном порядке установить:

1) неразрывный пробел между фамилией и инициалами, а также между общепринятыми сокращенными словами типа и др., В. А. Иванов.

2) Знаки дефис («-»), минус («-») и тире («—»).

3) В русском языке использовать кавычки в виде «елочек», английский язык: кавычки в виде двойных запятых — “лапки”, немецкий язык: кавычки в виде двойных запятых — „лапки“ французский язык: используют кавычки в виде « елочек » с отбивкой. В иноязычных словах апостроф ставиться в виде запятой (country’s).

# Образец

УДК 378

**И. В. Иванов**

*Учреждение образования «Барановичский государственный университет», Барановичи, Республика Беларусь*

*Научный руководитель  
В.А. Петрова*

## ОСОБЕННОСТИ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

**Введение.** Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст.  
текст.

**Основная часть.** Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст.  
текст текст текст текст.

**Заключение.** Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст.  
текст текст.

### Список цитируемых источников

1. 2018 год объявляется Годом малой родины [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.sb.by/articles/prezident-prinimaet-uchastie-v-torzhestvennom-chestvovanii-peredovikov-ark.html>. — Дата доступа: 12.01.2019.

2. Учебная программа дошкольного образования / М-во образования Респ. Беларусь. — Минск : Нац. ин-т образования, 2013. — 416 с.

3. *Панько, Е. А.* Психология личности и деятельности педагога дошкольного образования : монография / Е. А. Панько. — Минск : БГПУ, 2005. — 231 с.

© Иванов И. В., 2024